

Перечень документов

При НАЛИЧИИ договора на поставку с ООО «Лысьванфтемаш» на рассматриваемый период:

1. Заявка на участие в Конкурсных торгах на право поставки.
2. Предложение о поставке (безотзывная оферта).
3. Карточка предприятия.
4. Технические спецификации (при необходимости).

При **ОТСУТСТВИИ** договора на поставку с ООО «Лысьванфтемаш» на рассматриваемый период дополнительно к вышеперечисленным документам предоставляются:

1. Копии бухгалтерской отчетности с отметкой налогового органа на последнюю отчетную дату.
2. Документы в подтверждение регистрации организации в качестве юридического лица или о приобретении физического лицом статуса индивидуального предпринимателя:
 - Свидетельство о государственной регистрации юридического лица или Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года или Лист записей ЕГРЮЛ юридический лиц зарегистрированного после 01.01.2017г.
 - Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и (или) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей со сроком выдачи не более 1 месяца; Лист записей ЕГРИП индивидуального предпринимателя зарегистрированного после 01.01.2017г.
3. Свидетельство о постановке на налоговый учет.
4. Документы в подтверждение полномочий предполагаемого подписанта договора со стороны контрагента:
 - Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц со сроком выдачи не более 1 месяца и (или) протокол (решение) собственников (акционеров, участников) о возложении на лицо функций исполнительного органа юридического лица и (или) доверенность.
 - Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей со сроком выдачи не более 1 месяца и (или) доверенность.
5. Банковская карточка или иной документ, на котором удостоверена подпись подписанта договора со стороны контрагента.
6. Уведомление налогового органа о применении упрощенной системы налогообложения или иной документ, подтверждающий применения специального режима (режимов) налогообложения (предоставляется при применении специального налогового режима).
7. Устав (представляется исключительно в отношении юридических лиц): титульный лист, листы, содержащие наименование, адрес местонахождения, виды деятельности, полномочия исполнительного органа (директора, генерального директора и т.д.), лист, содержащий регистрационные надписи и штампы).
8. Лицензии (разрешения) и сертификаты – в том случае, если деятельность контрагента, осуществляемая по договору, подлежит обязательному лицензированию, и (или) поставляемые по договору товары или выполняемые работы подлежат обязательной сертификации.
9. Справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам по форме, утвержденной Приказом ФНС России от 28.12.2016 N ММВ-7-17/722@, либо по иной форме, с содержанием всех реквизитов, предусмотренных в указанной справке. Справка должна содержать сведения об отсутствии (наличии) задолженности перед бюджетом на дату, не ранее 1 месяца до даты подачи документов на конкурсные торги.
10. Договор аренды офисных и производственных помещений и акт приема передачи помещений, если место нахождения органов управления Претендента совпадают с адресами «массовой регистрации».
11. Сертификат системы менеджмента качества, в случае отсутствия – справку о состоянии системы качества.
12. Заверения об обстоятельствах.

Внимание! 1) Копии документов должны быть достоверными и содержать удостоверительную надпись: текст «Копия верна» (если документ на 1 листе или удостоверяется каждая страница документа в отдельности, в случае если документ содержит несколько листов) или документ, содержащий несколько листов, должен быть прошит, листы пронумерованы и на обратной стороне последнего листа проставлена надпись: «Копия на ___ листах верна» (с обязательным указанием количества листов);

- 2) Ф.И.О. и должности лица, удостоверившего копию;
- 3) Подписи лица, удостоверившего копию;
- 4) Дата удостоверения копии.